

ALLEGATO 4 - Piano dei conti

Tipo spesa	note di ammissibilità della spesa	Codice REGIS
Modello A - gestione interna		
A1. Spese per formazione	Min 70% del costo complessivo	
Personale coinvolto nel progetto		
A1.1 - Spese per il personale facilitatore digitale (Interno)	Sono ammessi i costi per stipendio, eventuali integrazioni salariali, di solo personale TD reclutato per il progetto e con scadenza non oltre il 31/12/2025	213 (COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PA)
A1.2 - Spese per il personale facilitatore digitale (Esterno)	Sono ammessi i costi per collaborazioni professionali/forniture di servizi reclutato per il progetto e con scadenza non oltre il 31/12/2025	204 (PERSONALE NON DIPENDENTE DA DESTINARE ALLO SPECIFICO PROGETTO)
A1.3 - Spese per il personale coordinatore (Interno)	Sono ammessi i costi per stipendio base, eventuali integrazioni salariali, di solo personale TD reclutato per il progetto con finalità di coordinamento dell'attività dei punti di facilitazione e con scadenza non oltre il 31/12/2025	213 (COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PA)
A1.4 - Spese per il personale coordinatore (Esterno)	Sono ammessi i costi per collaborazioni professionali/forniture di servizi reclutato per il progetto con finalità di coordinamento dell'attività dei punti di facilitazione e con scadenza non oltre il 31/12/2025	204 (PERSONALE NON DIPENDENTE DA DESTINARE ALLO SPECIFICO PROGETTO)
A1.5 - Spese per personale docente specializzato	Sono ammessi i costi per collaborazioni professionali/forniture di servizi reclutato ai fini di particolari attività del progetto, diverse dalla facilitazione digitale, quali docenze in corsi di gruppo e/o traduttori per formazione rivolta a minoranze etniche con difficoltà linguistiche o cittadini con deficit uditivo etc	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
A1.6 - Spese missione	Sono ammesse spese di missione relative al solo personale facilitatore o coordinatore del progetto, il cui salario sia rimborsabile all'interno del progetto.	206 (MISSIONI)
A1.7 - Altre spese di personale	Sono ammesse spese per attività di consulenza finalizzate al reclutamento del personale da impiegare come facilitatore o coordinatore	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
Altre spese		
A1.8 - Spese per locazione sedi	Sono ammesse solo le spese per locazione di locali (sedi o singole sale) adibiti alla facilitazione digitale o ai corsi previsti nel progetto, appositamente acquisite ed utilizzate per le sole finalità del progetto.	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
A1.9 - Altre spese correnti per le sedi	Sono ammesse le spese correnti per le utenze esclusivamente dei locali per i quali è ammessa la spesa di locazione.	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))

Tipo spesa	note di ammissibilità della spesa	Codice REGIS
A1.10 - Spese creazione contenuti formativi	Sono ammesse spese per la realizzazione ex novo di contenuti formativi non presenti nei contenuti già forniti dal Dipartimento o da Regione Emilia-Romagna e Lepida, per esempio legati a servizi del singolo Ente o alla traduzione di contenuti già esistenti in altri formati, per esempio legati alla fruizione online o alla realizzazione di MOOC o legati a progetti specifici rivolti a particolari target.	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
A2 - Attività di comunicazione/organizzazione di eventi		
A2.1 - Fornitura di materiali per la comunicazione	Sono ammesse spese per la realizzazione di volantini, manifesti, brochure, locandine, messaggi promozionali, targhe o qualsiasi altro materiale di supporto tangibile e intangibile finalizzato all'attività di comunicazione e promozione delle attività organizzate dai centri di facilitazione digitale, secondo le indicazioni relative all'immagine coordinata fornite da Regione. Non sono ammesse quota parte di servizi di social management già contrattualizzati in precedenza e/o di assistenza generica.	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
A3. Dotazioni tecnologiche		
A3.1 - Strumentazione tecnologica	Sono ammesse spese per l'acquisto di strumentazione tecnologica finalizzata alla predisposizione delle postazioni, anche mobili, dei punti di facilitazione digitale (pc, monitor, scanner, stampanti etc), solo se acquisito dalla PA.	201 (MATERIALI INVENTARIABILI)
Modello B - gestione in coprogettazione con ETS		
B1. Spese per formazione	Min 70% del costo complessivo	
Personale coinvolto nel progetto		
B1.1 - Spese per il personale facilitatore digitale (Interno)	Sono ammessi i costi per stipendio, eventuali integrazioni salariali, di solo personale TD reclutato per il progetto e con scadenza non oltre il 31/12/2025	213 (COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PA)
B1.2 - Spese per il personale facilitatore digitale (Esterno)	Sono ammessi i costi per collaborazioni professionali/forniture di servizi reclutato per il progetto e con scadenza non oltre il 31/12/2025, o personale interno stipendiato dagli ETS	204 (PERSONALE NON DIPENDENTE DA DESTINARE ALLO SPECIFICO PROGETTO)
B1.3 - Spese per il personale coordinatore (Interno)	Sono ammessi i costi per stipendio base, eventuali integrazioni salariali, di solo personale TD reclutato per il progetto con finalità di coordinamento dell'attività dei punti di facilitazione e con scadenza non oltre il 31/12/2025	213 (COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PA)

Tipo spesa	note di ammissibilità della spesa	Codice REGIS
B1.4 - Spese per il personale coordinatore (Esterno)	Sono ammessi i costi per collaborazioni professionali/forniture di servizi reclutato per il progetto con finalità di coordinamento dell'attività dei punti di facilitazione e con scadenza non oltre il 31/12/2025, o personale interno stipendiato dagli ETS	204 (PERSONALE NON DIPENDENTE DA DESTINARE ALLO SPECIFICO PROGETTO)
B1.5 - Spese per personale docente specializzato	Sono ammessi i costi per collaborazioni professionali/forniture di servizi reclutato ai fini di particolari attività del progetto, diverse dalla facilitazione digitale, quali docenze in corsi di gruppo e/o traduttori per formazione rivolta a minoranze etniche con difficoltà linguistiche o cittadini con deficit uditivo etc	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
B1.6 - Altre spese di personale	Sono ammesse spese per attività di consulenza finalizzate al reclutamento del personale da impiegare come facilitatore o coordinatore	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
Altre spese		
B1.7 - Spese per locazione sedi	Sono ammesse solo le spese per locazione di locali (sedi o singole sale) adibiti alla facilitazione digitale o ai corsi previsti nel progetto, appositamente acquisite ed utilizzate per le sole finalità del progetto, solo se il contratto è assunto dalla PA	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
B1.8 - Spese creazione contenuti formativi	Sono ammesse spese per la realizzazione ex novo di contenuti formativi non presenti nei contenuti già forniti dal Dipartimento o da Regione Emilia-Romagna e Lepida, per esempio legati a servizi del singolo Ente o alla traduzione di contenuti già esistenti in altri formati, per esempio legati alla fruizione online o alla realizzazione di MOOC o legati a progetti specifici rivolti a particolari target.	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
B1.9 - Costi indiretti forfettari (ex Reg. 1060/2021 art. 54 lett. B))	Sono ammesse le spese generali dell'ETS a copertura parziale delle spese amministrative generali dell'ETS in modalità forfait unitamente fino ad un massimo complessivo del 15% complessivo delle spese di personale messo a disposizione dall'ETS (somma da B1.1 a B1.6).	209 (COSTI FORFETTIZZATI E SPESE GENERALI)
B2 - Attività di comunicazione/organizzazione di eventi		
B2.1 - Fornitura di materiali per la comunicazione	Sono ammesse spese per la realizzazione di volantini, manifesti, brochure, locandine, messaggi promozionali, targhe o qualsiasi altro materiale di supporto tangibile e intangibile finalizzato all'attività di comunicazione e promozione delle attività organizzate dai centri di facilitazione digitale, secondo le indicazioni relative all'immagine coordinata fornite da Regione. Non sono	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))

Tipo spesa	note di ammissibilità della spesa	Codice REGIS
	ammesse quota parte di servizi di social management già contrattualizzati in precedenza e/o di assistenza generica.	
B3. Dotazioni tecnologiche		
B3.1 - Strumentazione tecnologica	Sono ammesse spese per l'acquisto di strumentazione tecnologica finalizzata alla predisposizione delle postazioni, anche mobili, dei punti di facilitazione digitale (pc, monitor, scanner, stampanti etc), solo se acquisito dalla PA.	201 (MATERIALI INVENTARIABILI)
Modello C – affidamento servizio esterno		
C1. Spese per formazione	Min 70% del costo complessivo	
Personale coinvolto nel progetto		
C1.1 - Spese per il personale facilitatore digitale (Esterno)	Sono ammessi i costi per forniture di servizi contrattualizzati per il progetto e con scadenza non oltre il 31/12/2025	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
C1.2 - Spese per il personale coordinatore (Esterno)	Sono ammessi i costi per forniture di servizi contrattualizzati per il progetto e con scadenza non oltre il 31/12/2025	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
C1.3 - Spese per personale docente specializzato	Sono ammessi i costi per collaborazioni professionali/forniture di servizi reclutato ai fini di particolari attività del progetto, diverse dalla facilitazione digitale, quali docenze in corsi di gruppo e/o traduttori per formazione rivolta a minoranze etniche con difficoltà linguistiche o cittadini con deficit uditivo etc	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
Altre spese		
C1.4 - Spese per locazione sedi	Sono ammesse solo le spese per locazione di locali (sedi o singole sale) adibiti alla facilitazione digitale o ai corsi previsti nel progetto, appositamente acquisite ed utilizzate per le sole finalità del progetto.	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
C1.5 - Altre spese correnti per le sedi	Sono ammesse le spese correnti per le utenze esclusivamente dei locali per i quali è ammessa la spesa di locazione.	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
C1.6 - Spese creazione contenuti formativi	Sono ammesse spese per la realizzazione ex novo di contenuti formativi non presenti nei contenuti già forniti dal Dipartimento o da Regione Emilia-Romagna e Lepida, per esempio legati a servizi del singolo Ente o alla traduzione di contenuti già esistenti in altri formati, per esempio legati alla fruizione online o alla realizzazione di MOOC o legati a progetti specifici rivolti a particolari target.	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
C2 - Attività di comunicazione/organizzazione di eventi		

Tipo spesa	note di ammissibilità della spesa	Codice REGIS
C2.1 - Fornitura di materiali per la comunicazione	Sono ammesse spese per la realizzazione di volantini, manifesti, brochure, locandine, messaggi promozionali, targhe o qualsiasi altro materiale di supporto tangibile e intangibile finalizzato all'attività di comunicazione e promozione delle attività organizzate dai centri di facilitazione digitale, secondo le indicazioni relative all'immagine coordinata fornite da Regione. Non sono ammesse quota parte di servizi di social management già contrattualizzati in precedenza e/o di assistenza generica.	205 (SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI))
C3. Dotazioni tecnologiche		
C3.1 - Strumentazione tecnologica	NON PERTINENTE	201 (MATERIALI INVENTARIABILI)