

# Piano di attività della Comunità Tematica Documenti 2026

**COMTem**

Le Comunità Tematiche  
della Regione Emilia-Romagna

---

## Obiettivo 1: CantiERe 1 – Digitalizzazione dell'archivio comunale delle pratiche edilizie

---

### Obiettivo dell'attività

Attivazione del Cantiere con due enti proponenti un progetto ON e un progetto OFF. Al cantiere saranno invitati a iscriversi tutti i soggetti che hanno in corso, o completato un progetto analogo o che intendano implementarlo.

Lo scopo del Cantiere è di consentire lo scambio di esperienze, criticità e soluzioni sul medesimo tipo di progetto, tra enti diversi, affinché:

- › Gli enti più esperti possano fare attività di mentoring nei confronti dei meno esperti;
- › Si crei maggiore consapevolezza dei processi e dei possibili risultati ex ante per tutti gli enti che devono ancora iniziare il percorso;
- › Si possa creare una cassetta degli attrezzi composta da numerose esperienze diverse, utile a tutte le fasi del processo e per tutti gli enti.

Lo svolgimento del Cantiere potrà essere pluriennale.

Si prevede almeno un evento di condivisione plenaria in COMTem all'anno.

L'Obiettivo, che prevede la costituzione di un Gruppo di Lavoro verticale, si svolgerà internamente alla COMTem Documenti. L'output del Cantiere è definito dal GdL stesso, così come le modalità operative interne.

### Output

- › Realizzazione di semilavorati o strumenti a supporto per la realizzazione di sistemi e servizi.

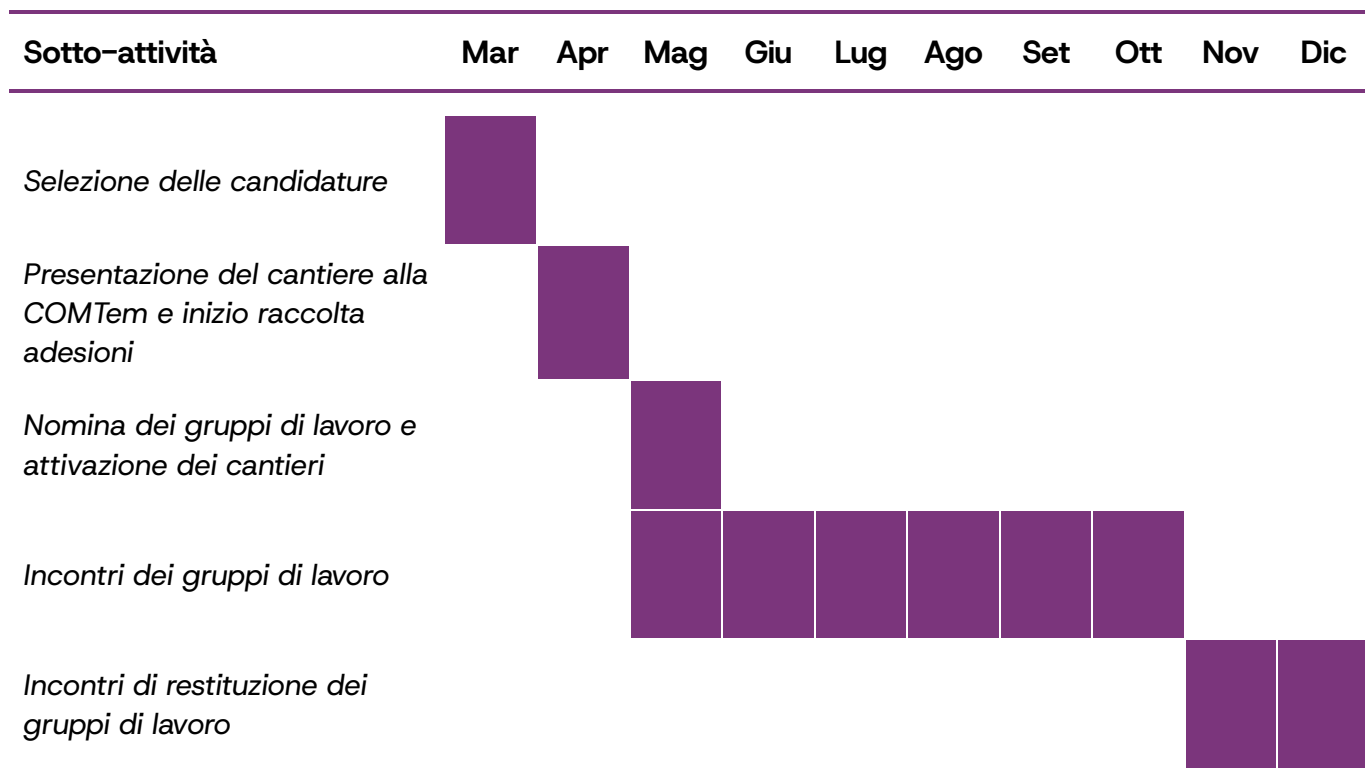
### Indicatori di risultato

- › Numero incontri operativi del Cantiere (esclusa presentazione di aprile): minimo 3 + 1 incontro di condivisione finale alla COMTem.

### Coordina l'attività

*Matteo Troilo, coadiuvato dal soggetto proponente.*

## Cronoprogramma e milestones



Al termine delle attività, sarà prodotta una *cassetta degli attrezzi* non strutturata con gli strumenti originali creati dai promotori e partecipanti.

---

## Obiettivo 2: Digitalizzazione delle opere pubbliche con BIM: dalla progettazione all'archiviazione

---

### Obiettivo dell'attività

Attivazione del Cantiere con 2 enti proponenti un progetto ON e un progetto OFF. Al cantiere saranno invitati a iscriversi tutti i soggetti che hanno in corso, o completato un progetto analogo o che intendano implementarlo.

Lo scopo del Cantiere è di consentire lo scambio di esperienze, criticità e soluzioni sul medesimo tipo di progetto, tra enti diversi, affinché:

- › Gli enti più esperti possano fare attività di mentoring nei confronti dei meno esperti;
- › Si crei maggiore consapevolezza dei processi e dei possibili risultati ex ante per tutti gli enti che devono ancora iniziare il percorso;
- › Si possa creare una cassetta degli attrezzi composta da numerose esperienze diverse, utile a tutte le fasi del processo e per tutti gli enti.

Lo svolgimento del Cantiere potrà essere pluriennale.

Si prevede almeno un evento di condivisione plenaria in COMTem all'anno.

L'Obiettivo, che prevede la costituzione di un Gruppo di Lavoro verticale, si svolgerà internamente alla COMTem Documenti. L'output del Cantiere è definito dal GdL stesso, così come le modalità operative interne.

### Output

- › Realizzazione di semilavorati o strumenti a supporto per la realizzazione di sistemi e servizi.

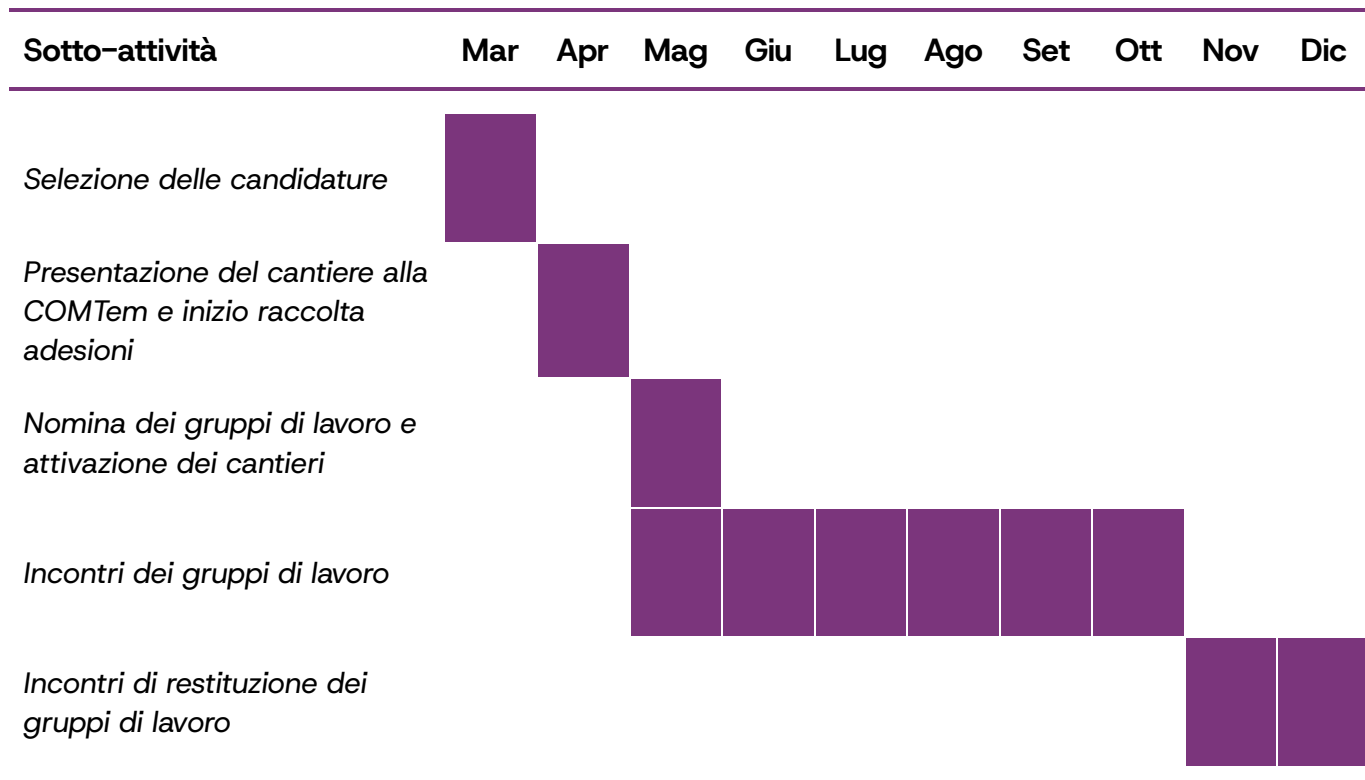
### Indicatori di risultato

- › Numero incontri operativi del Cantiere (esclusa presentazione di aprile): minimo 3 + 1 incontro di condivisione finale alla COMTem.

### Coordinano l'attività

*Francesca Predieri e Monia Rossi, coadiuvate dal soggetto proponente.*

## Cronoprogramma e milestones



Al termine delle attività, sarà prodotta una *cassetta degli attrezzi* non strutturata con gli strumenti originali creati dai promotori e partecipanti.

---

## Obiettivo 3: Revisione modello del Manuale della Conservazione: versione 2

---

### Obiettivo dell'attività

Si rileva la necessità di una revisione del modello di Manuale della Conservazione, già predisposto dalla COMTem, per migliorare alcuni aspetti evidenziati dagli enti utilizzatori.

Verrà elaborata una proposta che terrà conto delle informazioni pervenute. La proposta verrà condivisa in sessione plenaria con la COMTem così da condividere le novità e raccogliere ulteriori spunti di miglioramento prima del rilascio finale della versione 2.

L'attività non prevede la costituzione di un Gruppo di Lavoro dedicato e si svolgerà internamente alla COMTem Documenti.

### Output

- › Realizzazione di semilavorati o strumenti a supporto per la realizzazione di sistemi e servizi.

### Indicatori di risultato

- › Enti a cui sarà presentata la proposta di revisione: minimo 30.

### Coordina l'attività

*Riccardo Righi.*

### Cronoprogramma e milestones

Sotto-attività	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
<i>Raccolta tra referenti e coordinatori delle proposte di revisione</i>	■	■	■						
<i>Elaborazione della proposta di modello rivisto</i>			■	■	■	■			
<i>Condivisione della bozza del modello rivisto alla COMTem in sessione plenaria</i>						■	■		
<i>Raccolta eventuali ulteriori note/indicazioni dalla comtem</i>							■	■	
<i>Stesura e rilascio versione finale modello versione 2</i>								■	■

# COMTem

Documenti

Area Agenda digitale e innovazione per il territorio  
Agenda Digitale Emilia-Romagna

 [digitale.regione.emilia-romagna.it](http://digitale.regione.emilia-romagna.it)

 [agendadigitale@regione.emilia-romagna.it](mailto:agendadigitale@regione.emilia-romagna.it)



AGENDA DIGITALE  
REGIONE EMILIA-ROMAGNA

lepida



Soprintendenza  
Archivistica  
e Bibliografica  
dell'Emilia-Romagna